***6 вопросов, которые стоит задать на собеседовании***

**ВАЖНО: Соискатель, который не задал ни одного вопроса во время интервью, не сможет произвести благоприятное впечатление. Задавая встречные вопросы, человек подчеркивает свою заинтересованность в работе и осведомленность в профессиональной сфере. Ниже приводим примеры некоторых вариантов вопросов работодателю, которые будут уместными в любой ситуации собеседования.**

**Вопрос 1. Что будет входить в мои должностные обязанности?**

В каждой компании свои правила. Узнав, какие именно обязанности будет выполнять работник в этой должности, кандидат сможет оценить свои силы и понять, подходит ли ему эта работа, справится ли он, насколько его профессиональные знания и умения соответствуют заявленной позиции.

**Вопрос 2. Каков режим работы в компании?**

Естественно, лучше заранее выяснить, по какому графику предлагается работать, поскольку в организациях зачастую не существует единого распорядка, и начало рабочего дня может приходиться как на 8 утра, так и на 12 дня, соответственно варьируется и его окончание.

**Вопрос 3. Какие результаты от меня ожидают за время испытательного срока?**

Длительность испытательного срока может варьироваться: в зависимости от этого перед человеком ставят определенные задачи. По итогам их решения уже делаются выводы о дальнейшем сотрудничестве.

**Вопрос 4. Предполагается ли обучение сотрудников?**

Этот вопрос позволяет выяснить, готова ли организация вкладываться в развитие своих сотрудников. Потенциальному работнику ответ на него поможет понять, будет ли у него возможность повышать свою квалификацию в компании.

**Вопрос 5. Предполагается ли участие в дополнительных проектах, командировки?**

Частота возможных разъездов и их продолжительность — еще два важных момента, которые стоит оговорить на интервью. Вопросы помогут понять соискателю, насколько приемлемы для него такие условия работы.

**Вопрос 6. В течение какого промежутка времени мне ожидать решения?**

Это хороший вопрос. Кандидат имеет право ясно представлять, когда с ним свяжутся (или не свяжутся), чтобы четко планировать свой дальнейший поиск работы.

**Подводим итоги:**

***Собеседование - процесс обоюдный, предполагающий обратную связь, поэтому, чтобы не разочароваться в работе, не стесняйтесь задавать уместные вопросы, формируйте четкое представление об условиях работы и уровне оплаты до момента принятия решения, оценивайте круг должностных обязанностей и перспективы карьерного роста.***